

๑.๑.๖๑

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม

299 หมู่ 19 ต.เมืองเดช อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี 34160

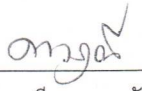
เลขที่ RR0004219


วันที่ 06/08/64

ใบสำคัญการลงบัญชีด้านทั่วไป

รายละเอียด ชื่อเชื้อจาก ศรีอุบลีสาน เฟอร์นิเจอร์ (ว.สนง)

เลขที่บัญชี	รายละเอียด	เดบิต	เครดิต
1105010105.105 2101020199.137	วัสดุสำนักงาน เจ้าหน้าที่-วัสดุอื่น	790.00	790.00
(เจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน).		รวม	790.00
			790.00

  
 (นางสาวดาวรรณี ทองสงค์)  
 เจ้าหน้าที่งานพัสดุ  
 ผู้บันทึกข้อมูล

  
 (นายพิทักษ์ ทองทวน)  
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ  
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่/ผู้รับรองความถูกต้อง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม

ที่ อบ 0032.112.07/26902

วันที่ 6 สิงหาคม 2564

เรื่อง รายงานการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ที่ 7/2563 ลงวันที่ 2 มกราคม 2563)

(แนบท้ายภาคผนวก จ)

ตามบันทึกข้อความที่ อบ.0032.112.07/26322 วันที่ 3 สิงหาคม 2564 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุวัสดุสำนักงาน จำนวน 1 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 790.00 บาท (เจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน).

ตามใบสั่งซื้อเลขที่ บร0004388 ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดมนั้น

บัดนี้ ศรีอุปสีสาน เฟอร์นิเจอร์ (ว.สนง)

ได้ส่งมอบงานดังกล่าว ในวันที่ 6 สิงหาคม 2564 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับพัสดุเป็นการถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลง เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2564 จึงได้ลงนามไว้เป็นหลักฐาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

1.....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายสุนทร เจริญ)

ลูกจ้างประจำ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ที่ 7/2563 ลงวันที่ 2 มกราคม 2563)

ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ปฏิบัติตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 175 แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

- 1. รายงานผลการตรวจรับ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ
- 2. อนุมัติโดยจ่ายเงิน 790.00 บาท (เจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน).

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายพิทักษ์ ทองทวน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

(/)ทราบ

(/)อนุมัติเบิกจ่ายเงิน

(ลงชื่อ).....

(นายชวมัย สืบนุกาณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน  
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์  
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า	นายพิทักษ์ ทองทวน	ทำหน้าที่	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า	นางธนิตร ดวงสีมา	ทำหน้าที่	เจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า	นายสุนทร เจริญ	ทำหน้าที่	ผู้ตรวจรับพัสดุ

ขอให้ความรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมหรือผลประโยชน์ใด ๆ  
ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์  
และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้อง  
ตรวจสอบได้ทุกเวลามุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทาง  
ในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง 2560

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองานหรือผู้ชนะประมูล  
หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

(ลงชื่อ) .....  
(นายพิทักษ์ ทองทวน)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) .....  
(นางธนิตร ดวงสีมา)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ) .....  
(นายสุนทร เจริญ)  
ลูกจ้างประจำ

วันที่ 6 สิงหาคม 2564

ตามคำสั่ง บันทึกข้อความที่ อบ 0032.112.07/26322

ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2564

ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุสำนักงาน

ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดมนั้น

บัดนี้ คณะกรรมการผู้มีนามข้างท้ายนี้ได้พร้อมกันตรวจรับพัสดุสำนักงาน

ณ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม ซึ่งบริษัท/หจก ศรีอุปสีสาน เฟอร์นิเจอร์ (ว.สนง)

ผู้ขายได้นำส่ง

ตามบันทึกใบสั่งซื้อเลขที่ บร0004388 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2564 และตามใบส่งของเลขที่ 037/35

เพื่อใช้ในกิจกรรมงาน/ฝ่ายต่างๆของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม ดังปรากฏรายละเอียดตรวจรับดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา หน่วยละ	รวมเงิน	หมายเหตุ
1	โต๊ะพับเหล็ก	1.00xตัว	790.00	790.00	

รวม 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 790.00 บาท (เจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน).

เห็นว่าปริมาณและคุณภาพถูกต้องครบถ้วนตามหลักฐานที่ตกลงกันไว้ เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2564 และได้ส่งมอบแก่เจ้าหน้าที่พัสดุโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดมรับไว้เป็นการถูกต้องแล้วในวันนี้

และได้ส่งมอบแก่

คณะกรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุจึงพร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายสุนทร เจริญ)

ลูกจ้างประจำ

ได้รับพัสดุนับบัญชีไว้เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(นางธนิตร ดวงสีมา)

เจ้าพนักงานพัสดุนาญงาน



# ศรีอุปถัมภ์ เฟอร์นิเจอร์

420 หมู่ที่ 9 ตำบลแสนสุข อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี 34190  
โทร. 045-267998 แฟกซ์ 045-267998

ใบส่งของ DELIVERY BILL

ใบกำกับภาษี TAX INVOICE

เล่มที่ BK. NO.	เลขที่ DOC. NO.
037	35

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร TAX NO. 3349900122668

อัตราภาษี TAX RATE



ร้อยละ

สาขาที่ออกเอกสาร คือ สาขาวารินชำราบ

นามผู้ซื้อ โรงพยาบาลลุ่มเต็งพระขุภพราชเดชอุดม

วันที่ 6 ส.ค. 2564

ที่อยู่ อ. เดชอุดม

จ. อุบลราชธานี

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000346956

สำนักงานใหญ่  สาขาที่

ลำดับ ITEM	รายการสินค้าหรือบริการ DESCRIPTION	จำนวน QUANTITY	ราคาต่อหน่วย UNIT PRICE	จำนวนเงิน (บาท) AMOUNT (BAHT)
1.	โต๊ะพับ. รูปจ.	1	790 -	790 -
				รวมราคา SUB TOTAL 738 32
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 51 68
ตัวอักษร (IN WORDS) เจ็ดร้อยเก้าสิบสามถ้วน.				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น GRAND TOTAL 790 -
ผู้รับของ / RECEIVED BY 		ผู้ส่งของ / DELIVERED BY 		

(ลงชื่อ)   
 (นายสมพร เจริญ)  
 ลูกจ้างประจำ  
 ตำแหน่ง.....  
 - 6 ส.ค. 2564

ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ศรีอปลีสาน เฟอร์นิเจอร์ (ว.สนง)  
 ที่อยู่ 420 หมู่ที่ 9 ตำบลแสนสุข อำเภอวารินชำราบ  
 จังหวัดอุบลราชธานี 34190  
 โทรศัพท์ 045-267998 แฟกซ์ 045-267998  
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3349900122668  
 เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....  
 ชื่อบัญชี.....  
 ธนาคาร.....

ใบสั่งซื้อเลขที่ บร0004388  
 วันที่ 4 สิงหาคม 2564  
 โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม  
 ที่อยู่ 299 หมู่ 19 ตำบลเมืองเดช  
 อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ตามที่ ศรีอปลีสาน เฟอร์นิเจอร์ (ว.สนง)

ได้เสนอราคา

ไว้ต่อโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	โต๊ะพับเหล็ก	1.00	ตัว	790.00	790.00
				รวมเป็นเงิน	790.00
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	
(เจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน).				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	790.00

การสั่งซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ 16 สิงหาคม 2564
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาซื้อที่ยังไม่ได้รับมอบแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 200.00 บาท

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
 (นายพิทักษ์ ทองทวน)  
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ  
 วันที่ 4 สิงหาคม 2564

(ลงชื่อ).....ผู้รับใบสั่งซื้อ  
 (พันตรี ผล แท่งพันธ์ )  
 ผู้ขาย  
 วันที่ 4 สิงหาคม 2564

เลขที่โครงการ-  
 เลขคุมสัญญา-



ประกาศจังหวัดชลบุรี  
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคารายการซื้อวัสดุสำนักงาน

ตามที่ จังหวัดชลบุรี ได้มีหนังสือเชิญชวนเสนอราคาการซื้อวัสดุสำนักงาน ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2564  
จำนวน 1 รายการ นั้น

ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ศรีอุปสีสาน เฟอร์นิเจอร์ (ว.สนง) โดยผู้เสนอราคาดังกล่าว  
มีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วนตามที่กำหนดและเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น 790.00 บาท  
(เจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) . รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2564

(ลงชื่อ).....

(นายชวมัย สืบนุกาณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม

ที่ อบ 0032.112.07/26701

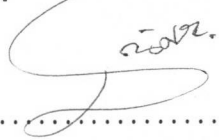
วันที่ 4 สิงหาคม 2564

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจัดซื้อ/จ้างวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานีที่ 7/2563 ลงวันที่ 2 มกราคม 2563)

ตามหนังสือโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม ที่ อบ 0032.112.07/26322 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2564 ให้ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจงภายในวงเงิน 790.00 บาท (เจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) . ราคาภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อ/จ้างดังนี้ รายงานการพิจารณาหรือคุณลักษณะงานซื้อ/จ้างวัสดุสำนักงาน ผู้ชนะการเสนอราคา ศรีอุปสีสาน เฟอร์นิเจอร์ (ว.สนง) ราคาที่เสนอ 790.00 บาท(เจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) . ราคาที่ตกลงซื้อ/จ้าง 790.00 บาท(เจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) . รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม พิจารณาแล้วเห็นควรจัดซื้อ/จ้าง จากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อ/จ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณ

  
(ลงชื่อ) .....เจ้าหน้าที่  
(นางชนิศร ดวงสีมา)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี(ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานีที่ 7/2563 ลงวันที่ 2 มกราคม 2563)

- ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และตามที่กำหนดในกฎกระทรวง แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และอนุมัติตามที่เจ้าหน้าที่เสนอด้วย จะเป็นพระคุณ

  
(ลงชื่อ) .....หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นายพิทักษ์ ทองทวน)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

อนุมัติ

  
(ลงชื่อ) .....  
(นายชวมัย สิบนุกาณ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี



ใบเสนอราคา

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

1.ข้าพเจ้า ศรีอุปสีสาน เฟอร์นิเจอร์ (ว.สนง)

โดย พันตรี ผล แท่งพันธ์

ตั้งอยู่ที่ 420 หมู่ที่ 9 ตำบลแสนสุข อําเภวารินชำราบจังหวัดอุบลราชธานี 34190

โทรศัพท์.045-267998 แฟกซ์ 045-267998

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3349900122668

ข้าพเจ้า เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทํางานของทางราชการ

2.ข้าพเจ้าขอเสนอพัสดุรวมทั้งบริการและกำหนดเวลาส่งมอบ ดังต่อไปนี้

ที่	รายละเอียดพัสดุที่ขอซื้อ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	โต๊ะพับเหล็ก	1.00	ตัว	790.00	790.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน).					790.00

ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้ด้วยแล้ว

3.ราคาที่เสนอนี้จะยืนอยู่ในระยะเวลา 30.. วัน นับแต่วันที่ได้อื่นใบเสนอราคา

4.กำหนดส่งมอบพัสดุตามรายละเอียดรายการข้างต้นภายใน ..30.. วัน นับถัดจากวันลงนาม ( / ) ชื่อ ( ) จ้าง  
เสนอมา ณ วันที่ ..A..เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗.....

(ลงชื่อ).....ผู้ต่อราคา

(นางธนิศร ดวงสีมา)

เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(พันตรี ผล แท่งพันธ์ )

ประทับตรา (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(นายพิทักษ์ ทองทวน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม

ที่ อบ 0032.112.07/26322

วันที่ 3 สิงหาคม 2564

เรื่อง รายงานขอซื้อ/จ้างวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี(ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานีที่ 7/2563 ลงวันที่ 2 มกราคม 2563)

ด้วยโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม มีความประสงค์จะจัดซื้อ/จ้าง วัสดุสำนักงาน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1) เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง เนื่องจากเพื่อทดแทนอันเดิมที่ชำรุดจากการใช้งาน
- 2) รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียด/คุณลักษณะที่สั่งซื้อ/จ้าง ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้
- 3) ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง จำนวนเงิน 1,390.00 บาท  
(หนึ่งพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน).  
และอ้างอิงแหล่งที่มาของราคากลางตาม พรบ.พ.ศ.2560 ราคาซื้อหลังสุด ไม่เกินสองปี
- 4) วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง จำนวนเงิน 1,390.00 บาท  
ภายในวงเงิน (เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564
- 5) กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ  
กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- 6) วิธีที่จะซื้อ/จ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง ดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง เนื่องจากการ ซื้อ พืชที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานีที่ 7/2563 ลงวันที่ 2 มกราคม 2563
- 7) หลักเกณฑ์พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ เปรียบเทียบราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายนั้นโดยตรง โดยใช้เกณฑ์ราคา
- 8) การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจรับ/ผู้ตรวจรับพัสดุ

1.นายสุนทร เจริญ ตำแหน่ง ลูกจ้างประจำ ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดรายงานขอซื้อ/จ้าง ดังกล่าวข้างต้น และให้ใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

(ลงชื่อ) .....เจ้าหน้าที่  
(นางธนิตร ดวงสีมา)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี(ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานีที่ 7/2563 ลงวันที่ 2 มกราคม 2563)

- พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ และตามที่กำหนดในกฎกระทรวงทุกชั้นตอนแล้ว
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ตามที่เจ้าหน้าที่เสนอด้วย

(ลงชื่อ) .....หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นายพิทักษ์ ทองทวน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) .....  
(นายชวมัย สืบนุการณั)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ อบ ๐๐๓๒.๑๑๒.๐๗/๒๖๒๒๑

วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางจัดซื้อโต๊ะพับเหล็ก จำนวน ๑ ตัว  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ตามบันทึกข้อความที่ อบ.๐๐๓๒.๑๑๒.๐๗/๒๕๗๙๐ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ได้  
แต่งตั้งกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางโต๊ะพับเหล็ก จำนวน ๑ ตัว โดยวิธี  
เฉพาะเจาะจง เพื่อใช้ในกิจการของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม นั้น

บัดนี้ กรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง ได้พิจารณากำหนด  
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางโต๊ะพับเหล็ก จำนวน ๑ ตัว เสร็จเรียบร้อยแล้ว กรรมการ  
กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางให้ใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง จาก  
(✓) การสืบราคาจากท้องตลาด (✓) ราคาจัดซื้อ/จัดจ้างย้อนหลัง ๒ ปี งบประมาณ เป็นราคากลางของทาง  
ราชการ เป็นจำนวนเงิน ๑,๓๙๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบขอได้โปรดลงนาม

(นายสุนทร เจริญ)

ลูกจ้างประจำ

กรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง

(นางธนิศร ดวงสีมา)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน  
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

- เพื่อโปรดพิจารณาตามกรรมการกำหนดฯ

และเจ้าหน้าที่เสนอ

(นายพิทักษ์ ทองทวน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ทราบ/เห็นชอบ ( ) ทราบ/ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....

(นายชวมัย สืบบุญการณ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

- ชื่อโครงการ ชื่อโต๊ะพับเหล็ก จำนวน ๑ ตัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
- (หน่วยงานเจ้าของโครงการ) โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
- วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๓๙๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)
- ราคากลางคำนวณ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๑,๓๙๐.๐๐ บาท

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวมสุทธิ
๑.	โต๊ะพับเหล็ก	๑ ตัว	๑,๓๙๐.๐๐	๑,๓๙๐.๐๐

- แหล่งที่มาของราคากลาง ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างย้อนหลังสุด ภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ
- รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง  
๖.๑ นายสุนทร เจริญ ลูกจ้างประจำ

(ลงชื่อ).....

(นายสุนทร เจริญ)

ลูกจ้างประจำ

กรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุ  
จัดซื้อ/จ้างพัสดุ จำนวน ๑ รายการ กลุ่มงานพัสดุ  
โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม

ลำดับ	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง	หน่วยนับ	จำนวนเงิน
๑.	โต๊ะพับเหล็ก	๑ ตัว	๑,๓๙๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)			๑,๓๙๐.๐๐

แหล่งที่มาของราคากลาง

ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างย้อนหลังสุด ภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ

(ลงชื่อ).....

(นายสุนทร เจริญ)

ลูกจ้างประจำ

กรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ อบ ๐๐๓๒.๑๑๒.๐๗/๒๕๗๙๐

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางในการจัดซื้อโต๊ะพับเหล็ก  
จำนวน ๑ ตัว

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓)

ด้วย กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม จะดำเนินการจัดซื้อโต๊ะพับเหล็ก  
จำนวน ๑ ตัว วงเงิน ๑,๓๙๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) เพื่อให้การกำหนดรายละเอียด  
คุณลักษณะเฉพาะในการจัดซื้อ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอแต่งตั้งนายสุนทร เจริญ ตำแหน่ง ลูกจ้างประจำ เพื่อจัดทำรายละเอียด  
คุณลักษณะเฉพาะและราคากลางในการจัดซื้อครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและให้ใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งกรรมการกำหนด  
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง ด้วย

(ลงชื่อ) .....เจ้าหน้าที่

(นางธนิศร ดวงสีมา)

เจ้าพนักงานพัสดุนานาชาติ

(ลงชื่อ) .....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายพิทักษ์ ทองทวน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายชวมัย สืบบุญการณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ใบส่งซ่อม / รายงานผลการซ่อม

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

เลขที่รับ 156  
วันที่ 15 ก.ค. 64  
เวลา 15.30 น.

ข้อมูลส่งซ่อม

-64-047259

วันแจ้งซ่อม 11-ก.ค.-64 หน่วยงาน : SEC - งานรักษาความปลอดภัย

ธุรการช่าง

บันทึกแจ้งซ่อม โดยเหล็กพับ บ่อม 4

เลขรับ : -64-047259

ครุภัณฑ์ : เลขครุภัณฑ์ :

หมวดไฟฟ้า-อิเล็กทรอนิกส์

ยี่ห้อ/รุ่น/ :

วันที่ : 12-ก.ค.-64

วันที่ได้รับ :

มอบหมายให้  
(ทีมช่างไฟฟ้า)

ผู้จำหน่าย :

ใช้งบประมาณ : งบอุดหนุน 46/660.66 นานน  
PLANFIN ถึงไตรมาสที่ 1-4 จำนวน 640,380.66 บาท  
งบประมาณที่ใช้ไปแล้วในหมวดนี้ 217,127.00 บาท  
PLANFIN ถึงไตรมาสที่ 1-4 จำนวน 42,453.00 บาท  
.....  
ผู้ตรวจสอบแผน  
หมายเหตุ : วงเงินไม่เกิน 100,000.- บาท ตรวจรับ 1 คน  
วงเงินเกิน 100,000.- บาทขึ้นไป ตรวจรับ 3 คน

อาการ/สาเหตุ : ชำรุด ,เหตุ-

ผู้แจ้งซ่อม : วัชรวุฒิ

โทรศัพท์ : 119

ผลการซ่อม

[ ] ซ่อมได้สำเร็จโดยทีมงานซ่อม  
การแก้ไข :

ผลการซ่อม

การดำเนินการต่อ

[x] ซ่อมไม่ได้เนื่องจาก

[x] ขาดวัสดุ / อุปกรณ์

[ ] ส่งซ่อม

( ) ร้านเอกชน

[x] ไม่มีอะไหล่

( ) ศูนย์บริการ

( ) อื่นๆ (ระบุ).....

( ) อื่นๆ (ระบุ).....

[x] จัดซื้อใหม่เนื่องจาก ๑๒ ภารกิจงาน และสภาพเป็นสนิมไม่พร้อมต่อการใช้งาน

[x] ขอชี้แจง / ข้อเสนอแนะอื่นๆ... ให้นำครุภัณฑ์ที่ส่งซ่อมกลับคืนของเดิม  
ภายใน ๑๕ วัน ๑,๖๙๐ บาท.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์

[x] เห็นชอบให้ดำเนินการ [ ] ไม่เห็นชอบ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(นายพัทธศิข กุลวงศ์)

(ทีมช่างไฟฟ้า)

หัวหน้ากลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานฯ

เสนอรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม ตามรายการดังกล่าวข้างต้น

[x] อนุมัติให้ดำเนินการได้

[ ] ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายพิทักษ์ ทองทวน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม

บันทึกการส่ง/รับมอบและความเห็นหลังการดำเนินการ

[ ] พอใจมากที่สุด

[ ] พอใจมาก

[ ] พอใจปานกลาง

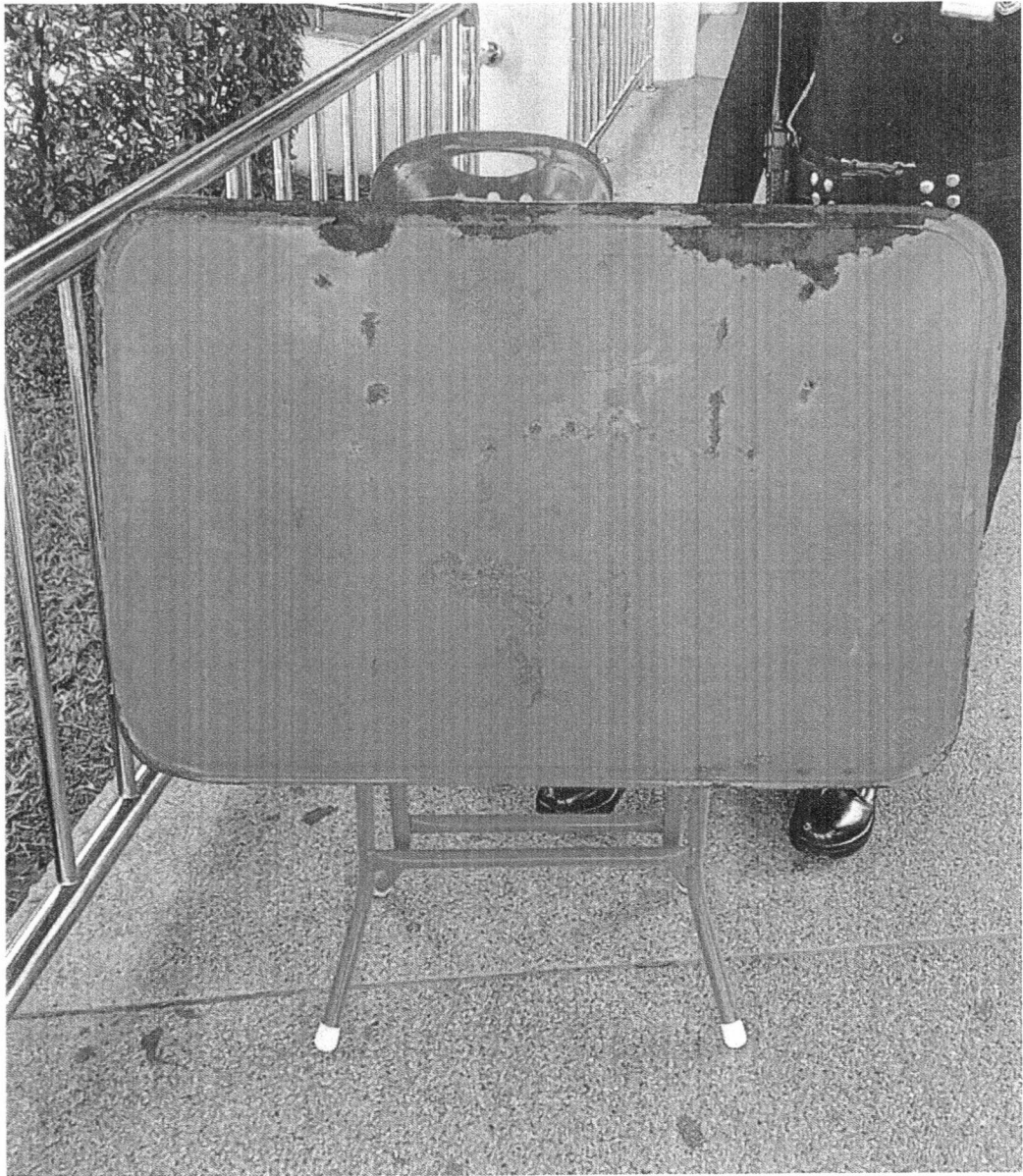
[ ] พอใจน้อย

[ ] พอใจน้อยที่สุด

บันทึกข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ..... หัวหน้าหน่วยงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/จนท.จุดงาน

(.....) วันที่..... เวลา.....





โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม

299 หมู่ 19 ต.เมืองเดช อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี 34160

เลขที่ RR0004228

วันที่ 09/08/64

ใบสำคัญการลงบัญชีด้านทั่วไป

รายละเอียด ชื่อซื้อจาก หจก.ดี อี แอทโมสฟ

เลขที่บัญชี	รายละเอียด	เดบิต	เครดิต
1206170101.107 2101020199.139	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์-Interface เจ้าหน้าที่-ครุภัณฑ์	246,000.00	246,000.00

(สองแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน).	รวม	246,000.00	246,000.00
-------------------------------	-----	------------	------------

ดาวฤกษ์  
(นางสาวดาวฤกษ์ ทองสันต์)  
เจ้าพนักงานพัสดุ  
ผู้บันทึกข้อมูล

[Signature]  
(นายพิทักษ์ ทองทวน)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่/ผู้รับรองความถูกต้อง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม  
ที่ อบ 0032.112.07/27125  
เรื่อง รายงานการตรวจรับพัสดุ

วันที่ 9 สิงหาคม 2564

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ที่ 7/2563 ลงวันที่ 2 มกราคม 2563)  
(แนบท้ายภาคผนวก จ)

ตามบันทึกข้อความที่ อบ.0032.112.07/26770 วันที่ 5 สิงหาคม 2564 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/  
ผู้ตรวจรับพัสดุกรุงเทพมหานคร จำนวน 1 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 246,000.00 บาท  
(สองแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน).  
ตามใบสั่งซื้อเลขที่ พร0004395 ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชุดม

บัดนี้ หจก. ดี อี แอทโมสฟี่  
ได้ส่งมอบงานดังกล่าว ในวันที่ 9 สิงหาคม 2564 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับพัสดุ  
เป็นการถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลง เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564 จึงได้ลงนามไว้เป็นหลักฐาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

1.....ประธานกรรมการ

(นายอนุสรณ์ บูรมาถ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

2.....กรรมการ

(นางปราณี จันทร์มาลา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

3.....กรรมการ

(นายสมชัย จุลเหล่า)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ที่ 7/2563 ลงวันที่ 2 มกราคม 2563)

ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ปฏิบัติตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ  
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 175 แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

1. รายงานผลการตรวจรับ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ

2. อนุมัติโดยจ่ายเงิน 246,000.00 บาท (สองแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน).

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายพิทักษ์ ทองทวน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

( )ทราบ

( )อนุมัติเบิกจ่ายเงิน

(ลงชื่อ).....

(นายชวชัย สืบนุการณ)

ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน  
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์  
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า นายพิทักษ์ ทองทวน	ทำหน้าที่	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า นางวิลาวรรณ เมฆทอง	ทำหน้าที่	เจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า นายนฤสรณ์ บุรมาถ	ทำหน้าที่	ประธานกรรมการตรวจรับ
ข้าพเจ้า นางปราณี จันทร์มาลา	ทำหน้าที่	กรรมการตรวจรับ
ข้าพเจ้า นายสมัย จุลเหลา	ทำหน้าที่	กรรมการตรวจรับ


ขอให้ความรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมหรือผลประโยชน์ใด ๆ  
ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามา  
มีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส  
สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกเวลามุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัด  
กระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง 2560

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองานหรือผู้ชนะ  
ประมูลหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายพิทักษ์ ทองทวน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่


(นางวิลาวรรณ เมฆทอง)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ


(นายนฤสรณ์ บุรมาถ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นางปราณี จันทร์มาลา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นายสมัย จุลเหลา)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

# ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ บร๐๐๐๔๓๙๕ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ กลุ่มงานพัสดุ รพ.เดชอุดม ได้ตกลงซื้อ กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดี อี แอทโมสเฟียร์ สำหรับโครงการ ซื้อเครื่องกรองอากาศ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

## ๑. ผลการตรวจรับ

- ถูกต้อง
- ครบถ้วนตามสัญญา
- ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

## ๒. ค่าปรับ

- มีค่าปรับ
- ไม่มีค่าปรับ

## ๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการฯ

(นายนนทสรณ์ บุรมาถ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางปรวณี จันทร์มาลา)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสมชัย จุลเหล่า)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๔๐๘๗๑๓๔๓๖๖

เลขคุมสัญญา๖๔๐๘๑๔๑๕๓๒๓

เลขคุมตรวจรับ ๖๔๐๘A๑๒๑๘๗๓๗

เล่มที่ 001



เอกสารออกเป็นชุด

เลขที่ 0024

**ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดี อี แอทโมสเฟียร์**

444/10 หมู่ที่ 6 ตำบลสุรนารี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา  
 โทร. 064-9463999, 094-6459416  
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0303558002005

**ใบส่งของ**

วันที่.....เดือน..... - 9 ส.ค. 2564 ..... พ.ศ.....

นามผู้ซื้อ..... P. N. สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี.....

ที่อยู่..... อ. 1๒๕๐๓๓..... อ. ๑๒๕๐๓๓๒.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี   สำนักงานใหญ่  สาขา.....

ลำดับที่	รายการสินค้า / บริการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	เครื่องกรองอากาศชนิดพกพา	๑๑	142๐๐ -	1๕๖๒๐๐ -

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ  
 ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ  
 ลงชื่อ..... กรรมการ  
 ลงชื่อ..... กรรมการ  
 - 9 ส.ค. 2564

รับชำระเป็น

เงินสด  ธนาคาร..... วันที่.....

จำนวนเงินรวม Amount TOTAL	229906 54
ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT %	1609 3 46
เป็นเงินทั้งสิ้น TOTAL	2๔6๐๐๐ -

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)  
 สองหมื่นสี่พันหกพันบาทถ้วน

ได้รับสินค้าตามรายการข้างต้นไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

จันทน์  
 ผู้รับสินค้า Receiver  
 วันที่..... - 9 ส.ค. 2564

.....  
 ผู้ส่งสินค้า Deliverer  
 วันที่..... - 9 ส.ค. 2564



# ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดี อี แอทโมสฟ

ที่อยู่ เลขที่ ๔๔๔/๑๐ หมู่ ๖ ซอย ๑

ตำบลสุรนารี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๘๖๘๕๘๒๘๓๗

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๓๐๓๕๕๘๐๐๒๐๐๕

ใบสั่งซื้อเลขที่ บร๐๐๐๔๓๙๕

วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ รพร.เดชอุดม

ที่อยู่ ๒๙๙ ม.๑๙ ตำบลเมืองเดช อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โทรศัพท์ ๐๔๕๓๖๒๐๒๘ ต่อ ๔๘๖

ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดี อี แอทโมสฟ ได้เสนอราคา ไว้ต่อ กลุ่มงานพัสดุ รพร.เดชอุดม ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	เครื่องกรองอากาศ	๕	เครื่อง	๔๙,๒๐๐.๐๐	๒๔๖,๐๐๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๒๒๙,๙๐๖.๕๔
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๑๖,๐๙๓.๔๖
(สองแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๔๖,๐๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ กลุ่มงานพัสดุ รพร.เดชอุดม ๒๙๙ ม.๑๙
- ระยะเวลาประกัน ๑ ปี
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสินของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อส่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๐๘๗๑๓๔๓๖๖ ชื่อเครื่องกรองอากาศ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

( นายพิทักษ์ ทองทวน )

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นางภาณุเกศรุ์ ดันดิเจริญใจ)

ผู้ขาย

วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

เลขที่โครงการ ๖๔๐๘๗๑๓๔๓๖๖

เลขคู่มือสัญญา ๖๔๐๘๑๔๑๔๕๓๒๓





ประกาศจังหวัดอุบลราชธานี

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อเครื่องกรองอากาศ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ จังหวัดอุบลราชธานี ได้มีโครงการ ซื้อเครื่องกรองอากาศ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น  
เครื่องกรองอากาศ จำนวน ๕ เครื่อง ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดี อี แอทโมสฟ (ขายปลีก) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชวัมย์ สืบบุญการณ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม กลุ่มงานพัสดุ โทร ๐ ๔๕๓๖ ๑๑๓๔ ต่อ ๔๘๖

ที่ อบ ๐๐๓๒.๑๑๒.๐๓/๒๖๙๒๐

วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อเครื่องกรองอากาศ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อเครื่องกรองอากาศ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

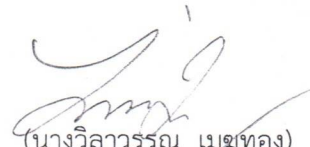
รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
เครื่องกรองอากาศ จำนวน ๕ เครื่อง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดี อี แอทโมสฟ	๒๔๖,๐๐๐.๐๐	๒๔๖,๐๐๐.๐๐
		รวม	๒๔๖,๐๐๐.๐๐

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

เจ้าหน้าที่พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

  
(นางวิลาวรรณ เมฆทอง)  
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ  
ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

(ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานีที่ ๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓)

- พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ฯ และตามที่กำหนดในกฎกระทรวงทุกชั้นตอนแล้ว
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามที่เจ้าหน้าที่เสนอด้วย


  
(นายพิทักษ์ ทองทวน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ทำหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่

( / ) เห็นชอบ

( ) ไม่เห็นชอบ

  
(นายชวมัย สิบนุการณ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ใบเสนอราคา

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

1. ข้าพเจ้า หจก. ดี อี แอทโมสฟ

โดยนางฎารเกศร์ ตันติเจริญใจ

ตั้งอยู่ที่ 444/10 หมู่ที่ 6 ต.สุรนารี

อ.เมืองนครราชสีมา

โทรศัพท์.089-7177634,086-8582837

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0303558002005

ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนอพัสดุรวมทั้งบริการและกำหนดเวลาส่งมอบ ดังต่อไปนี้

ที่	รายละเอียดพัสดุที่ขอซื้อ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	เครื่องกรองอากาศ	5.00	เครื่อง	49,200.00	246,000.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน).					246,000.00

ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

3. ราคาที่เสนอนี้จะยืนอยู่ในระยะเวลา...วัน นับแต่วันที่ได้ยื่นใบเสนอราคา

4. กำหนดส่งมอบพัสดุดังรายละเอียดรายการข้างต้นภายใน...วัน นับถัดจากวันลงนาม ( ) ชื่อ ( ) จ้าง  
เสนอมา ณ วันที่ 6 สิงหาคม 2564

(ลงชื่อ) .....ผู้ต่อรองราคา  
(นางวิลาวรรณ เมฆทอง)  
เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา  
(นางฎารเกศร์ ตันติเจริญใจ )  
ประทับตรา (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) .....  
(นายพิทักษ์ ทองทวน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม กลุ่มงานพัสดุ โทร ๐ ๔๕๓๖ ๑๑๓๔ ต่อ ๔๘๖

ที่ อบ ๐๐๓๒.๑๑๒.๐๗/๒๖๗๗๐

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อเครื่องกรองอากาศ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ด้วย โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม กลุ่มงานพัสดุ โทร ๐ ๔๕๓๖ ๑๑๓๔ ต่อ ๔๘๖ มีความประสงค์จะ ซื้อเครื่องกรองอากาศ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการรักษาผู้ป่วยในโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๒๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณ จำนวน ๒๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นายอนุสรณ์ บุรมาถ

ประธานกรรมการฯ

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๒. นางปราณี จันทร์มาลา

กรรมการ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๓. นายสมัย จุลเหลา

กรรมการ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน  
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้นและให้ใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ



(นางวิลารรณ เมฆทอง)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

(ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานีที่ ๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓)

- พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ฯ และตามที่กำหนดในกฎกระทรวงทุกขั้นตอนแล้ว
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามที่เจ้าหน้าที่เสนอด้วย



(นายพิทักษ์ ทองทวน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ทำหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ



(นายชวมัย สืบบุญการณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ อบ ๐๐๓๒.๑๑๒.๐๗/๒๖๗๐๘

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

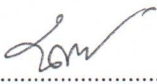
เรื่อง รายงานผลการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางจัดซื้อเครื่องกรองอากาศ จำนวน ๕ เครื่อง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ตามบันทึกข้อความที่ อบ.๐๐๓๒.๑๑๒.๐๗/๒๖๔๐๐ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคาเครื่องกรองอากาศ จำนวน ๕ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อใช้ในกิจการของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม นั้น


บัดนี้ คณะกรรมการ ฯ ได้พิจารณากำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางเครื่องกรองอากาศ จำนวน ๕ เครื่อง เสร็จเรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการ ฯ มีมติเห็นชอบให้ใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง จาก ( ) การสืบราคาจากท้องตลาด ( ) ราคาจัดซื้อ/จัดจ้างย้อนหลัง ๒ ปีงบประมาณ เป็นราคากลางของทางราชการ เป็นจำนวนเงิน ๒๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) เอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบขอได้โปรดลงนาม

(ลงชื่อ).....  ..... ประธานกรรมการ

(นายอนุสรณ์ บุรมาถ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(ลงชื่อ).....  ..... กรรมการ

(นางปราณี จันทร์มาลา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....  ..... กรรมการ

(นายสมัย จุลเหลา)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

(นางวิลาวรรณ เมฆทอง)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

- เพื่อโปรดพิจารณาตามคณะกรรมการฯ

และเจ้าหน้าที่เสนอ

(นายพิทักษ์ ทองทวน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(  ) ทราบ/เห็นชอบ ( ) ทราบ/ไม่เห็นชอบ

(นายชวัมย์ สีนุกการณ์)

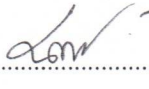
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง


๑. ชื่อโครงการ เครื่องกรองอากาศ จำนวน ๕ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
๒. (หน่วยงานเจ้าของโครงการ) โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)
๔. ราคากลางคำนวณ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๒๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวมสุทธิ
๑.	เครื่องกรองอากาศ	๕ เครื่อง	๔๙,๒๐๐.๐๐	๒๔๖,๐๐๐.๐๐


๕. แหล่งที่มาของราคากลาง ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างย้อนหลังสุด ภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง
  - ๖.๑ นายนฤสรณ์ บุรมาถ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
  - ๖.๒ นางปราณี จันทร์มาลา เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
  - ๖.๓ นายสมัย จุลเหลา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ  
(นายนฤสรณ์ บุรมาถ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นางปราณี จันทร์มาลา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นายสมัย จุลเหลา)

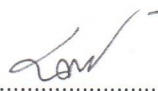
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ


รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุ  
จัดซื้อ/จ้างพัสดุ จำนวน ๑ รายการ กลุ่มงานพัสดุ  
โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม


ลำดับ	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง	หน่วยนับ	จำนวนเงิน
๑.	เครื่องกรองอากาศ	๕ เครื่อง	๒๔๖,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น (สองแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)			๒๔๖,๐๐๐.๐๐

แหล่งที่มาของราคากลาง

ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างย้อนหลังสุด ภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ

ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ  
(นายนนทสรณ์ บุรมาถ)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(ลงชื่อ) ..........กรรมการ  
(นางปราณี จันทร์มาลา)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) ..........กรรมการ  
(นายสมัย จุลเหล่า)  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ อบ ๐๐๓๒.๑๑๒.๐๗/๒๖๔๐๐

วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางในการจัดซื้อเครื่องกรองอากาศ จำนวน ๕ เครื่อง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓)

ด้วย กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม จะดำเนินการจัดซื้อเครื่องกรองอากาศจำนวน ๕ เครื่อง วงเงิน ๒๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) เพื่อให้การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในการจัดซื้อ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง ดังรายชื่อต่อไปนี้

- ๑.นายพนนฤสรณ์ บุรมาถ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ประธานกรรมการ
  - ๒.นางปราณี จันทร์มาลา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ
  - ๓.นายสมัย จุลเหลา ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรรมการ
- เพื่อจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางในการจัดซื้อครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและให้ใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง ด้วย

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(นางวิลาวรรณ เมฆทอง)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายพิทักษ์ ทองทวน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายชวมัย สีนุกการณ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ ๖ป.๐๐๓๒.๑๑๒.๐๓/๖๐๒

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อเครื่องกรองอากาศ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม

เนื่องด้วย กลุ่มงานพัสดุ กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ ขออนุมัติจัดซื้อเครื่องกรองอากาศ จำนวน ๕ เครื่อง มีรายละเอียดแนบท้ายดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง เนื่องจากใช้ฟอกอากาศภายในห้องสำนักงานและหอผู้ป่วยต่าง ๆ ภายในโรงพยาบาล

๒. รายละเอียดของพัสดุ/คุณลักษณะที่สั่งซื้อ/ส่งจ้าง ตามเอกสารแนบท้าย

๓. ราคาากลาง.....บาท (.....) รายละเอียดของราคาากลาง โดยการสืบราคาจากท้องตลาด

หรือราคาที่เคยซื้อ/จ้างครั้งสุดท้าย ๒ ปีงบประมาณ

[ ] ในแผน [x] นอกแผน ประจำปี ๒๕๖๔

ใช้งบหมวด.....ครุภัณฑ์ ๑๐๐๐๐๐๐๐ บาท NWC ๓๓๓๓๓๓๓๓  
PLANFIN ถึง ไตรมาสที่ 1-4 จำนวน ๖,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง ๒๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) จากเงินบำรุง

งบประมาณที่ใช้ไปแล้วในหมวดนี้.....๘,๒๙๑,๑๙๓.๐๐  
PLANFIN ถึง ไตรมาสที่ 1-4 จำนวน ๘,๒๙๑,๑๙๓.๐๐ บาท

๕. กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามทำสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง ดำเนินการซื้อ เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้างหรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ เปรียบเทียบราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายนั้นโดยตรง โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. โดยแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ/ผู้ตรวจรับ

๑. นายณัฐกรณ์ บุรมาถ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ประธานกรรมการ

๒. นางปราณี จันทร์มาลา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ

๓. นายสมชัย จุลเหลา ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

๖๖๖๖ ๖๖๖๖ ๖๖๖๖ ๖๖๖๖

(.....)ผู้ตรวจสอบแผน

นายพนัสบดี ลิ้มลิขิต  
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ  
รองผู้อำนวยการภารกิจด้านพัฒนาระบบ  
บริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ

นางสาวดาวุณี ทองสันต์ ผู้ขออนุมัติ

เจ้าพนักงานพัสดุ

(นางวิลาวรรณ เมฆทอง) หัวหน้างาน

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นายพิทักษ์ ทองทวน) หัวหน้ากลุ่มภารกิจ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

(/ ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(นายชวัมย์ สีนุกการณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม

