



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม กลุ่มงานพัสดุ โทร. ๐ ๔๕๓๖ ๑๑๓๔ ต่อ ๔๘๖

ที่ อบ ๐๐๓๓.๑๑๒.๐๗ / ๔๖๔

วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖


เรื่อง ขออนุญาตนำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อในรอบเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขึ้นเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม


ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงานของรัฐเป็นรายเดือนทุก ๆ เดือน ให้มีรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่จัดซื้อจัดจ้าง วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา ราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือก ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป และเลขที่ วันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือการจ้าง เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ โดยให้จัดทำตามแบบ สขร.๑ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานพัสดุจึงขออนุญาตนำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือนทุก ๆ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (แบบ สขร.๑) ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต


(นางวิลาวรรณ เมฆทอง)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต


(นางประภาภรณ์ เพชรมาก)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุญาต ไม่อนุญาต


(นางแคทรียา เทนสิทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม